



MINUTA DE REUNIÓN

COMITÉ TEMPORAL: Planeación Estratégica

FECHA: 14 de abril de 2008

LUGAR: Salón Tenamaxtli

INICIO-CONCLUSIÓN: 18:30 a 20:35 horas

TEMA: Reunión del Consejo Ciudadano con Directivos de la CEDHJ, con respecto a la planeación estratégica.

1. REGISTRO DE PARTICIPACIÓN

María Emma Valadez Cruz, Consejera
María González Valencia, Consejera
Paola Lazo Corvera, Consejera
Miguel Ángel Sánchez Ortega, Consejero
Francisco Javier Pérez Chagollán, Consejero
Alberto Bayardo Pérez Arce, Consejero

Felipe de Jesús Álvarez Cibrián, Presidente
Cuerpo directivo de la CEDHJ
Néstor Aarón Orellana Téllez, Secretario Técnico

2. PRINCIPALES ACUERDOS Y/O COMENTARIOS

1. El presidente informó que Gladis Martínez Fombona ya no integrará el Comité para la Planeación Estratégica, por lo que a través del secretario técnico informará al Consejo Ciudadano de la nueva persona que se asignará a dicho Comité.
2. María y Alberto señalaron que desde hacía tiempo el Consejo Ciudadano emitió un acuerdo en el que se estableció la implementación de la planeación estratégica a la CEDHJ y al mismo Consejo, y que Imdec e Iteso apoyarían con la asesoría, por lo que era necesario que la Comisión proporcionara información que ya había sido solicitada al presidente por el secretario técnico, pues dicha información era necesaria para que Imdec e Iteso iniciaran su trabajo de asesoría y propuesta.
3. Los directivos de la CEDHJ manifestaron que si se contaba con una planeación de la Comisión, y que precisamente con base en ello se otorgaba el presupuesto para su operación institucional. Alfonso Hernández Barrón precisó que incluso se planeo la creación del Instituto de Capacitación e Investigación, así como la Quinta Visitaduría General. César Orozco, Mauro Gallardo y Norah Terrazas subrayaron que si había planeación, e incluso, la Universidad de Guadalajara les había impartido un curso de planeación estratégica. César Orozco pidió que el Comité de Planeación del Consejo Ciudadano haga llegar a los directivos de la CEDHJ un documento metodológico para que los mismos directivos comiencen a aportar la información que se requiera.

3. FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Por definir.

Firma de control:

Néstor Aarón Orellana Téllez
Secretario Técnico