



<b>MINUTA DE REUNIÓN</b>	
<b>SESIÓN:</b>	<b>259/2009</b>
<b>FECHA:</b>	19 de octubre de 2009
<b>LUGAR:</b>	Sede principal de la CEDHJ
<b>INICIO-CONCLUSIÓN:</b>	18:07 a 20:27 horas
<b>TIPO:</b>	Ordinaria

<b>1. REGISTRO DE PARTICIPACIÓN</b>	
<p>Álvarez Cibrián Felipe de Jesús Aldana Maciel Julio César Bayardo Pérez Arce Alberto Hernández Barrón Misael Edgar Sánchez Huante Araceli Sánchez Gómez Alejandro</p>	<p>Lazo Corvera Paola González Valencia María Guadalupe Valadez Cruz María Emma Feuchter Díaz Arturo Sánchez Ortega Villaseñor Miguel Ángel Cisneros Ruvalcaba Luis Gutiérrez González Jorge Antonio</p>

<b>2. ORDEN DEL DÍA</b>	
<p>1. Lista de asistentes y declaración del quórum. 2. Aprobación de la propuesta de orden del día. 3. Lectura y aprobación de la minuta correspondiente a la sesión ordinaria 257. 4. Comentarios al informe de la Secretaría Ejecutiva. 5. Comentarios al informe mensual de quejas y estado procesal de las mismas. 6. Informe por parte del Presidente de temas de trascendencia.</p>	<p>7. Seguimiento de asuntos pendientes. 8. Propuestas de temas a tratar. 9. Anuncios y descansos. 10. Propuestas de temas para conocimiento del Consejo. 11. Cierre de sesión.</p>

<b>3. PRINCIPALES ACUERDOS Y COMENTARIOS</b>	
<b>1/259/2009</b>	Por unanimidad se aprobó el orden del día.
<b>2/259/2009</b>	Por unanimidad se aprobó la minuta correspondiente a la sesión ordinaria 257.
<b>3/259/2009</b>	Por unanimidad se aprobó tener por visto el informe de la Secretaría Ejecutiva.

<b>4/259/2009</b>	Por unanimidad se aprobó cómo línea general de actuación, que las peticiones de información que hagan las consejeras y consejeros sobre información generada por la Comisión Estatal de Derechos Humanos, se les proporcione en un término máximo de diez días hábiles.
<b>5/259/2009</b>	Por unanimidad se aprobó que, cuando las consejeras o consejeros soliciten ficha técnica o informativa sobre el estado que guarde un expediente de queja, y que dicha información sea para ventilarse en sesión de Consejo Ciudadano, el secretario técnico podrá solicitar a los directores la información sin agotar trámite previo ante la presidencia.
<b>4. FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:</b>	

**RESPONSABLE DE LA MINUTA Y FECHA DE ELABORACIÓN:**

<b>Néstor Aarón Orellana Téllez</b> <b>Secretario Técnico</b>
Firma de control 20/octubre/2009